



Regulamin rekrutacji dzieci do Punktu Przedszkolnego i Oddziałów Przedszkolnych przy Publicznej Szkole Podstawowej w Kołczewie

PODSTAWA PRAWNA

1. Ustawa z dnia 7 września 1991 r o systemie oświaty (Dz.U. 2016 poz. 1943 z późn zm.)
2. Rozporządzenie MEN z dnia 2 listopada 2015 r. w sprawie sposobu przeliczania na punkty poszczególnych kryteriów uwzględnianych w postępowaniu rekrutacyjnym, składu komisji rekrutacyjnej, szczegółowego trybu i terminów przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego (Dz.U. z 2015 r. poz. 1942).
3. Regulamin Organizacyjny Punktu Przedszkolnego przy Publicznej Szkole Podstawowej w Kołczewie stanowiącego załącznik do Uchwały LV/524/09 Rady Miejskiej w Wolinie z dnia 18 listopada 2009 r. zmieniającej uchwałę w sprawie ustalenia planu sieci i granic obwodów prowadzonych przez gminę publicznych oddziałów w szkołach podstawowych o Przedszkolu Miejskim z Oddziałem Żłobkowym.
4. Uchwała nr XLV/594/18 rady Miejskiej w Wolinie z dnia 22 stycznia 2018 r. w sprawie określenia kryteriów rekrutacji do publicznego przedszkola, do oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych oraz punktów przedszkolnych przy szkołach podstawowych dla których Gmina Wolin jest organem prowadzącym.
5. Zarządzenie nr 1117/18 Burmistrza Wolina z dnia 25 stycznia 2018r w sprawie ustalenia harmonogramu czynności w postępowaniu rekrutacyjnym do przedszkola, do oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych oraz innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych przez Gminę Wolin w roku szkolnym 2017/2018.



§ 1

1. Podstawową rekrutację ogłasza Dyrektor Publicznej Szkoły Podstawowej im. Bolesława Chrobrego w Kołczewie w formie:
 - 1) pisemnych ogłoszeń w punkcie przedszkolnym i szkole podstawowej,
 - 2) ogłoszeń na stronie internetowej PSP Kołczewo
2. Na podstawie Regulaminu Organizacyjnego Punktu Przedszkolnego przy Publicznej Szkole Podstawowej w Kołczewie do Punktu Przedszkolnego przyjmowane są dzieci od 3 lat do 4 lat. W wyjątkowych sytuacjach przyjmowane są dzieci nie mniej niż 2,5 letnie.
3. Dzieci 4 i 5 letnie mogą zostać przyjęte do oddziału przedszkolnego, a dzieci w wieku 6 lat są zobowiązane odbyć roczne przygotowanie przedszkolne.
4. Terminy rekrutacji podstawowej i uzupełniającej określa harmonogram rekrutacji na rok szkolny 2018/2019.
5. Rodzice dzieci, które już uczęszczają do punktu przedszkolnego /oddziału przedszkolnego składają na rok szkolny 2018/2019 deklarację o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego placówce, w terminie od 05.02.2018 r. do 16.02.2018 r. (załącznik nr 3)
6. Podstawą zgłoszenia dziecka do Punktu Przedszkolnego, oddziału przedszkolnego jest **Wniosek o przyjęcie dziecka** złożony w sekretariacie Publicznej Szkoły Podstawowej w Kołczewie przez rodziców/opiekunów wraz z wszystkimi innymi dokumentami potwierdzającymi treść zawartą w oświadczeniu zawartym we wniosku do dnia **30 marca 2018r.** na następny rok szkolny (załącznik nr 4).
7. Dyrektor Szkoły powołuje komisję rekrutacyjną składającą się z 5 osób, w tym przedstawiciela rady rodziców i pielęgniarki i wskazują spośród nich przewodniczącego komisji.
8. Dyrektor Szkoły nie uczestniczy w pracach komisji.
9. Do zadań przewodniczącego komisji należy:
 - 1) pobranie wykazu złożonych wniosków wraz z wnioskami o przyjęcie dziecka do punktu przedszkolnego, oddziału przedszkolnego z odpowiednimi załącznikami od dyrektora szkoły,
 - 2) organizacja posiedzenia i kierowanie pracami Komisji,



Publiczna Szkoła Podstawowa im. Bolesława Chrobrego

e-mail: pspkolczewo@wp.pl
www: szkolakolczewo.pl
tel./fax: 091 32 65 081
REGON: 001222487
NIP: 986-021-46-10

- 3) prowadzenie prac Komisji w czasie każdego posiedzenia z uwzględnieniem następujących czynności:
 - a) wyznaczenie protokolanta,
 - b) zapoznanie i podpisanie przez członków Komisji zobowiązań zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych.
10. Posiedzenie Komisji Rekrutacyjnej odbywa się na terenie PSP Kołczewo.
11. W pierwszym etapie postępowania Komisja Rekrutacyjna dokonuje wstępnej formalnej analizy złożonych wniosków wg kryteriów oceny formalnej podanej w Załączniku nr 1 niniejszego regulaminu. Niespełnienie tych kryteriów powoduje odłożenie wniosku bez rozpatrzenia.
12. W drugim etapie postępowania Komisja Rekrutacyjna dokonuje analizy złożonych wniosków wraz z załącznikami, podejmując decyzję o zakwalifikowaniu kandydatów, w oparciu o spełnianie kryteriów zawartych w załączniku nr 2 niniejszego regulaminu. Spełnianie przez kandydata poszczególnych kryteriów poparte jest stosownymi dokumentami dołączonymi do wniosku.
13. W trzecim etapie postępowania Komisja Rekrutacyjna decyduje o przyjęciu dzieci do przedszkola w ramach posiadanych miejsc.
14. Suma punktów uzyskanych przez kandydata decyduje o miejscu na liście. W przypadku takiej samej ilości punktów decyduje losowanie przez przedstawiciela rady rodziców.
15. Z posiedzenia Komisji Rekrutacyjnej sporządza się protokół.
16. Komisja Rekrutacyjna ustala wyniki postępowania rekrutacyjnego i podaje do publicznej wiadomości:
 - 1) listy dzieci zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych,
 - 2) listy dzieci przyjętych i nieprzyjętych.
17. Listy, o których mowa powyżej podaje się do publicznej wiadomości poprzez umieszczenie na tablicy ogłoszeń w PSP w Kołczewie zgodnie z harmonogramem.
18. Podanie nieprawdziwych danych, może spowodować wykreślenie z listy.
19. Rodzice potwierdzają pisemnie deklarację woli przyjęcia dziecka do Punktu Przedszkolnego/oddziału przedszkolnego przy Publicznej Szkole Podstawowej w Kołczewie do dnia 30 kwietnia 2018r. zakwalifikowanych w rekrutacji podstawowej i do 05 czerwca 2018 w rekrutacji uzupełniającej.



Publiczna Szkoła Podstawowa im. Bolesława Chrobrego

e-mail: pspkolczewo@wp.pl
www: szkolakolczewo.pl
tel./fax: 091 32 65 081
REGON: 001222487
NIP: 986-021-46-10

20. Dzieci, które nie zakwalifikują się punktu przedszkolnego, oddziału przedszkolnego zostają wpisane na listę rezerwową w kolejności od największej do najmniejszej ilości punktów. Kolejność na tej liście decyduje o kolejności przyjęcia w przypadku zwolnienia się miejsca z listy dzieci przyjętych po rekrutacji uzupełniającej, w czasie roku szkolnego.
21. W przypadku zwolnienia się miejsc w punkcie przedszkolnym lub oddziale przedszkolnym i wpłynięcia podania o przyjęcie po terminie rekrutacji o kolejności przyjęcia decyduje kolejność wpłynięcia podania.
22. Jeśli rodzic dziecka nieprzyjętego do przedszkola wystąpi do Komisji Rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia dziecka, przewodniczący Komisji Rekrutacyjnej sporządza uzasadnienie zawierające przyczyny odmowy przyjęcia, w tym najniższą liczbę punktów, która uprawniała do przyjęcia oraz liczbę punktów, którą kandydat uzyskał w postępowaniu rekrutacyjnym.
23. Regulamin został zatwierdzony 29 stycznia 2018r. i obowiązuje od dnia podpisania.

Wykaz załączników

- Załącznik nr 1. Kryteria oceny formalnej
- Załącznik nr 2 Kryteria punktowe oceny wniosku
- Załącznik nr 3 Deklaracja o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego
- Załącznik nr 4 Wniosek o przyjęcie dziecka do punktu przedszkolnego/oddziału przedszkolnego wraz z oświadczeniami.
- Załącznik nr 5 Potwierdzenie woli zapisu dziecka do punktu przedszkolnego/oddziału przedszkolnego
- Załącznik nr 6 Harmonogram rekrutacji na rok szkolny 2018/2019