

Regulamin Rady Pedagogicznej Publicznej Szkoły Podstawowej im. Bolesława Chrobrego w Kołczewie

Postanowienia ogólne

§ 1

1. W Publicznej Szkole Podstawowej im. Bolesława Chrobrego w Kołczewie działa Rada Pedagogiczna w oparciu o Ustawę o Systemie Oświaty z dnia 7 września 1991 r. z późniejszymi zmianami oraz statut szkoły.
2. Rada Pedagogiczna, która jest kolegialnym organem szkoły działa w zakresie realizacji jej statutowych zadań dotyczących kształcenia, wychowania i opieki.

§ 2

1. W skład Rady Pedagogicznej wchodzi: Dyrektor Szkoły i wszyscy nauczyciele zatrudnieni w szkole. W zebraniach Rady Pedagogicznej mogą również brać udział, z głosem doradczym, osoby zapraszone przez jej przewodniczącego za zgodą lub na wniosek rady pedagogicznej, w tym przedstawiciele stowarzyszeń i innych organizacji, których celem statutowym jest działalność wychowawcza lub rozszerzanie i wzbogacanie form działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej szkoły lub placówki.
2. Przewodniczącym Rady Pedagogicznej jest Dyrektor Szkoły.

Struktura Rady Pedagogicznej

§ 3

1. Rada Pedagogiczna wykonuje swoje zadania i realizuje uprawnienia na zebraniach oraz poprzez działania komisji i zespołów.
2. Przewodniczącego Rady Pedagogicznej upoważnia się do występowania z wnioskami o powołanie komisji rady pedagogicznej.
3. W pracach komisji, poza członkami rady pedagogicznej, mogą brać udział osoby spoza rady, z głosem doradczym – na zaproszenie przewodniczącego rady.
4. Przewodniczącego komisji powołuje Dyrektor szkoły.
5. Komisje i zespoły przygotowują na zebrania rady pedagogicznej projekty uchwał stanowiących, opinii i wniosków.
6. W strukturze Rady Pedagogicznej działają zespoły:
 - 1) wychowawcze;
 - 2) zadaniowe.

7. Pracą zespołów kierują ich przewodniczący. Przewodniczących zespołów powołuje Dyrektor szkoły.
8. Cele i zadania zespołów przedmiotowych oraz zespołów wychowawczych zostały określone w statucie szkoły.
9. Zespoły te podlegają bezpośrednio nadzorowi dyrektora szkoły i nie są organami suwerennymi.

Organizacja pracy Rady Pedagogicznej.

§ 4

1. Rada wykonuje swoje zadania zgodnie z rocznym planem pracy szkoły.
2. Zebrania rady organizowane są przed rozpoczęciem roku szkolnego, w każdym semestrze w związku z zatwierdzeniem wyników klasyfikowania lub promowania uczniów, po zakończeniu rocznych zajęć szkolnych oraz w miarę potrzeb.
3. Zebrania mogą być organizowane na wniosek:
 - a. organu sprawującego nadzór pedagogiczny;
 - b. organu prowadzącego;
 - c. dyrektora szkoły
 - d. 1/3 członków rady pedagogicznej (zgłoszony pisemnie, z podpisami członków rady);
4. Zebrania rady organizuje się w czasie pozalekcyjnym (w dniu, w którym odbywa się posiedzenie rady, dyrektor szkoły może zarządzić skrócenie lekcji).
3. Przewodniczący prowadzi i przygotowuje zebrania Rady Pedagogicznej oraz jest odpowiedzialny za zawiadomienie wszystkich członków rady przynajmniej na 3 dni przed jej terminem o terminie i proponowanym porządku zebrania.
4. Porządek zebrania zatwierdza Rada Pedagogiczna.
5. Głosowanie w sprawie porządku zebrania odbywa się po otwarciu przez przewodniczącego zebrania i stwierdzeniu jego prawomocności (quorum).
6. Bezpośrednio przed głosowaniem w sprawie porządku zebrania, członkowie Rady Pedagogicznej mogą zgłaszać propozycje zmian w porządku zebrania.
7. Propozycje zmian w porządku zebrania może również złożyć przewodniczący.
8. Propozycje zmian w porządku zebrania przewodniczący poddaje pod głosowanie Rady Pedagogicznej.
9. Osoby biorące udział w zebraniu Rady Pedagogicznej są zobowiązane do nieujawniania tych spośród poruszanych spraw, które mogą naruszać dobra osobiste uczniów lub ich rodziców, a także nauczycieli i innych pracowników szkoły.
10. Obecność nauczycieli na zebraniach Rady Pedagogicznej jest obowiązkowa.

Kompetencje Rady Pedagogicznej

§ 5

1. Do kompetencji stanowiących Rady Pedagogicznej należy:
 - a. zatwierdzanie planów pracy szkoły;
 - b. podejmowanie uchwał w sprawie wyników klasyfikacji i promocji uczniów;
 - c. podejmowanie uchwał w sprawie innowacji i eksperymentów pedagogicznych w szkole;
 - d. ustalanie organizacji doskonalenia zawodowego nauczycieli szkoły;
 - e. podejmowanie uchwał w sprawach skreślenia z listy uczniów;
 - f. przygotowanie projektu Statutu Szkoły albo jego zmian;
 - g. delegowanie ustawowej liczby przedstawicieli do komisji konkursowej na stanowisko Dyrektora Szkoły;
 - h. ustalenie szczegółowych kryteriów oceny zachowania uczniów;
 - i. opracowywanie i uchwalanie wewnątrzszkolnego systemu oceniania;
 - j. opracowanie programu wychowawczego szkoły i programu profilaktycznego
 - k. podejmowanie decyzji o powtarzaniu klasy przez uczniów kl. I -III na podstawie wniosku wychowawcy klasy oraz po zasięgnięciu opinii rodziców.(prawnych opiekunów)
 - l. zgoda na egzaminy klasyfikacyjne z powodu nieusprawiedliwionej nieobecności na zajęciach;
2. Rada Pedagogiczna może wystąpić z wnioskiem o odwołanie nauczyciela ze stanowiska dyrektora lub z innego stanowiska kierowniczego w szkole lub placówce.
3. Rada Pedagogiczna opiniuje w szczególności:
 - a. organizację pracy szkoły, w tym tygodniowy rozkład zajęć edukacyjnych;
 - b. projekt planu finansowego szkoły;
 - c. wnioski Dyrektora o przyznanie nauczycielom odznaczeń, nagród i innych wyróżnień;
 - d. propozycje Dyrektora Szkoły w sprawach przydziału nauczycielom stałych prac i zajęć w ramach wynagrodzenia zasadniczego oraz dodatkowo płatnych zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych;
 - e. szkolne regulaminy o charakterze wewnętrznym;
 - f. przedstawione przez Dyrektora propozycje realizacji godzin obowiązkowych zajęć wychowania fizycznego w klasach IV-VI
 - g. powierzenie stanowiska dyrektora ustalonemu przez organ prowadzący kandydatowi, jeżeli do konkursu nie zgłosi się żaden kandydat lub konkurs nie wyłonił kandydata;
 - h. przedłużenie powierzenia stanowiska dyrektora;

- i. powierzenie stanowiska wicedyrektora lub innego stanowiska kierowniczego w szkole;
- j. odwołanie ze stanowiska wicedyrektora szkoły;
- k. ustalenie oceny pracy dyrektora szkoły;
- l. ustalenie dodatkowych dni wolnych od zajęć w szkołach realizujących zajęcia przez pięć dni w tygodniu;
- m. propozycje wskazujące formy realizacji trzeciej i czwartej godziny wychowania fizycznego;

Tryb i sposób podejmowania uchwał oraz wyrażania opinii.

§ 6

1. Uchwały są podejmowane poprzez głosowanie.
2. Uchwała jest prawomocna, jeżeli została przyjęta zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy członków rady pedagogicznej.
3. Głosowanie:
 - a. jawne odbywa się poprzez podniesienie ręki;
 - b. tajne prowadzi się za pomocą ostemplowanych kart.
4. Aby przeprowadzić głosowanie tajne, Rada Pedagogiczna wybiera każdorazowo trzyosobową komisję skrutacyjną.
5. W głosowaniu tajnym podejmowane są uchwały dotyczące spraw personalnych lub na wniosek członka Rady Pedagogicznej, przyjęty w głosowaniu jawnym.

§ 7

1. Dyrektor szkoły wstrzymuje wykonanie uchwał niezgodnych z przepisami prawa.
2. O wstrzymaniu wykonania uchwały dyrektor niezwłocznie zawiadamia organ prowadzący szkołę oraz organ sprawujący nadzór pedagogiczny.
3. Organ sprawujący nadzór pedagogiczny uchyla uchwałę w razie stwierdzenia jej niezgodności z przepisami prawa po zasięgnięciu opinii organu prowadzącego szkołę. Rozstrzygnięcie organu sprawującego nadzór pedagogiczny jest ostateczne.

§ 8

1. Każdy członek Rady Pedagogicznej ma prawo do wyrażenia opinii w trakcie zebrania rady pedagogicznej.
2. Treść opinii Rady Pedagogicznej ustalana jest wg następującej kolejności:
 - a. w drodze consensusu;
 - b. w drodze kompromisu;

- c. w drodze głosowania większością głosów;
 - d. w szczególnych przypadkach Rada Pedagogiczna ma prawo do powołania spośród swoich członków komisji/ zespołu do opracowania projektu opinii.
3. O trybie głosowania w sprawach nieujętych powyżej każdorazowo decydują członkowie Rady Pedagogicznej obecni na zebraniu rady.

Dokumentowanie zebrań

§ 9

1. Z zebrania Rady Pedagogicznej sporządza się protokół oraz listę obecności.
2. Zebrania Rady Pedagogicznej protokołuje członek rady wybierany na czas nieokreślony lub inna osoba wskazana przez przewodniczącego Rady Pedagogicznej.
3. Zebrania Rady Pedagogicznej są protokołowane w księdze protokołów Rady Pedagogicznej.
 - a. Księga protokołów nie może być wnoszona poza budynek szkoły.
 - b. Księgę protokołów przechowuje się w sekretariacie szkoły.
 - c. Księga protokołów udostępniana jest nauczycielom zatrudnionym w szkole, organowi prowadzącemu i nadzorującemu szkołę.
4. Księgę protokołów opieczętowaną i podpisaną przez przewodniczącego rady zaopatruje się w klauzulę: „Księga zawierastron i obejmuje okres pracy Rady Pedagogicznej od dnia do dnia”.

§ 10

1. Struktura protokołu zebrania Rady Pedagogicznej zawiera:
 - a. datę zebrania;
 - b. numery podjętych uchwał;
 - c. stwierdzenie prawomocności posiedzenia, tzw. quorum;
 - d. wykaz osób uczestniczących w zebraniu z głosem doradczym (jeżeli takie w zebraniu uczestniczyły);
 - e. zatwierdzony porządek zebrania;
 - f. przebieg zebrania;
 - g. treść zgłoszonych wniosków;
 - h. podjęte uchwały i wnioski;
 - i. podpisy przewodniczącego, protokolanta, wszystkich członków biorących udział w posiedzeniu rady

Tryb przyjmowania protokołów z zebrań Rady Pedagogicznej

§ 11

1. Protokół z zebrania Rady podpisuje protokolant, dyrektor szkoły i członkowie Rady Pedagogicznej po jego odczytaniu. Odmowę lub brak podpisu którejkolwiek osoby należy odnotować w protokole.
2. Wniesione uwagi rozpatrywane są na kolejnym zebraniu Rady Pedagogicznej i decyzją rady uwzględnione bądź nieuwzględnione w protokole.
3. Niewniesienie uwag w powyższym trybie jest równoznaczne z przyjęciem treści protokołu.

Postanowienia końcowe

§ 12

1. Rada Pedagogiczna po opracowaniu regulaminu działania przyjmuje go w drodze uchwały.
2. Nowelizację regulaminu działania Rady Pedagogicznej wprowadza się aneksem w drodze uchwały.
3. Nowelizacja regulaminu może polegać na uchyleniu, zmianie lub uzupełnieniu dotychczasowych zapisów.
4. Jeżeli liczba zmian w regulaminie działania Rady Pedagogicznej jest znaczna, przewodniczący opracowuje i przedkłada Radzie Pedagogicznej tekst jednolity.

§ 13

1. Sprawy nieujęte w niniejszym regulaminie regulują akty prawne wyższego rzędu.

§ 14

1. Regulamin działania Rady Pedagogicznej wchodzi w życie z dniem podjęcia.